

Regulamin Rady Rodziców przy Publicznym Gimnazjum w Szadkowicach

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. z późniejszymi zmianami oraz statutu szkoły.

§ 1 Nazwa reprezentacji rodziców.

1. Przy Publicznym Gimnazjum w Szadkowicach działa Rada Rodziców.

§ 2 Cele i zadania Rady Rodziców.

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Głównym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem RR jest w szczególności:
 - a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - b) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wsparcia działalności szkoły, a także ustalenie zasad wykorzystania tych funduszy,
 - c) zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły poprzez:
 - zapoznanie z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno – wychowawczymi szkoły i klasy,
 - udzielanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat dziecka i jego postępów lub trudności i porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia dzieci,
 - wyrażanie i przekazanie opinii na temat pracy szkoły.
 - d) określenie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

§ 3 Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców.

1. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest zebranie plenarne. Jest ono zwoływane raz w czasie kadencji oraz przed wyłonieniem rady w szkole.
2. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
3. Zebranie wybiera spośród siebie klasową radę rodziców składającą się z trzech osób lub pięciu w zależności od liczebności klasy i potrzeb.
4. Członkowie każdej rady klasowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego rady klasowej, który będzie jednocześnie przedstawicielem rady w Szkolnej Radzie Rodziców.
5. Członkowie Szkolnej Rady Rodziców wybierają spośród siebie przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza na pierwszym posiedzeniu.
6. Zebrania rodziców poszczególnych klas mogą być zwoływane z inicjatywy rodziców, klasowej rady rodziców lub wychowawcy klasy.
7. Zebrania Szkolnej Rady Rodziców mogą być zwoływane z inicjatywy rodziców lub dyrektora szkoły.
8. Zebrania Szkolnej Rady Rodziców winny odbywać się nie rzadziej niż raz w semestrze.

9. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie komisję rewizyjną jako organ kontrolny Rady Rodziców.
10. Komisja rewizyjna składa się z 3 osób. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
11. Kadencja szkolnej rady rodziców i jej organów trwa jeden rok, od dnia wyboru we wrześniu do 30 września następnego roku.

§ 4 Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców Szkoły. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz Rady Rodziców i jego właściwe prowadzenie odpowiada sekretarz Rady.

§ 5 Wybory do organów Rady Rodziców.

1. Rodzice uczniów wybierają przedstawicieli w radach klasowych w sposób następujący:
 - a) w terminie ustalonym przez Dyrektora Publicznego Gimnazjum w Szadkowicach zwoływane są we wrześniu każdego roku pierwsze zebrania klasowe rodziców uczniów,
 - b) na zebraniach klasowych rodzice wybierają rady klasowe składające się z trzech lub pięciu rodziców uczniów danego oddziału,
 - c) w wyborach, o których mowa w pkt. b), jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic,
 - d) wychowawca klasy otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady klasowej i przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców klasy ze swojego grona przewodniczącego oraz jednego członka komisji wyborczej, która przeprowadzi wybory. Przewodniczącym ani członkiem nie może być osoba kandydująca do rady klasowej,
 - e) do zadań komisji należy:
 - przyjmowanie kandydatury na członków rady klasowej,
 - przygotowanie we współpracy z pozostałymi rodzicami kart do głosowania,
 - nadzorowanie przebiegu głosowań,
 - obliczanie głosów,
 - ogłoszenie wyników głosowania.
 - f) komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie,
 - g) tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech,
 - h) osoba kandydująca do rady klasowej musi wyrazić na to zgodę,
 - i) głosowanie odbywa się na specjalnych kartach do głosowania,
 - j) na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów,
 - k) w głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic jednego ucznia,
 - l) wyborca stawia znak „X” obok jednego, dwóch lub trzech nazwisk kandydatów, na których głosuje,

- l) głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem „X” jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje,
 - m) za wybranych do rady klasowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największe liczby głosów. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym któremu z nich przypada miejsce w radzie klasowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów. Kolejne tury wyborów przeprowadza ta sama komisja wyborcza na tym samym zebraniu.
2. Przebieg czynności, o których mowa w ust. 1, dokumentuje protokół sporządzany przez członka komisji wyborczej, a podpisany przez jej pełny skład.
 3. Członkowie każdej rady klasowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego rady klasowej, który będzie jednocześnie przedstawicielem rady w Szkolnej Radzie Rodziców. Protokół z wyborów, których mowa w ust. 2, wychowawca danej klasy przekazuje Dyrektorowi, a następnie Dyrektor przekazuje zebrane protokoły Przewodniczącemu nowej Rady Rodziców.
 4. Pierwsze spotkanie rodziców w celu wyłonienia klasowych rad rodziców i wyboru szkolnej rady rodziców zwołuje Dyrektor Szkoły w terminie do 25 września nowego roku szkolnego.
 5. Dyrektor otwiera pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Szkolnej Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.
 6. Na pierwszym posiedzeniu Szkolnej Rady Rodziców wybierany jest jej przewodniczący, sekretarz oraz skarbnik.
 7. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 6 Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców,
 - z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Szkolna Rada Rodziców,
 - z dodatkowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców.
2. Wysokość składki rodziców ustala się na początku roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców. Propozycję wysokości składki proponuje Szkolna Rada Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
3. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Szkolna Rada Rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko przez jedno dziecko lub obniżenie składki wnoszonej przez wszystkie dzieci danych rodziców. Obniżka składki wymaga indywidualnego rozpatrzenia. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub wychowawcy klasy.
4. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców na rok szkolny”. Zmiany w preliminarzu są zatwierdzane przez Szkolną Radę Rodziców.
5. Rada Rodziców może finansować między innymi:
 - pomoc materialną dla dzieci najbiedniejszych,
 - dofinansowanie imprez klasowych i szkolnych,
 - nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów,
 - zakup książek dla biblioteki,

- potrzeby materialne szkoły, np.: malowanie sal lekcyjnych, zakup sprzętu i pomocy dydaktycznych.

RAMOWY PRELIMINARZ WYDATKÓW RADY RODZICÓW

Wydatkowanie środków pochodzących ze składek rodziców odbywa się następująco:

1. 30% środków zebranych przez rodziców danej klasy jest do dyspozycji Klasowej Rady Rodziców i wychowawcy klasy. Decyzje o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje Klasowa Rada Rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy. Główne cele, na jakie mogą być wydatkowane te środki, to: dofinansowanie imprez klasowych, wycieczki, upiększenie izby lekcyjnej, inne wydatki na rzecz klasy.
2. Pozostała część środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji Szkolnej Rady Rodziców.
3. Szkolna Rada Rodziców wydatkuje środki pochodzące ze składek rodziców na:
 - imprezy szkolne – np. Dzień jesieni, Andrzejkki, Zapusty, Dzień Dziecka, grill na zakończenie roku szkolnego i inne o podobnym charakterze,
 - dofinansowanie konkursów i quizów o charakterze ogólnoszkolnym,
 - nagrody rzeczowe i książkowe dla wyróżniających się uczniów,
 - upominki dla pierwszej klasy na ślubowanie,
 - upominki dla uczniów klasy III, na zakończenie roku szkolnego,
 - dofinansowanie w miarę potrzeb do przedstawień teatralnych w szkole,
 - zakup książek, środków dydaktycznych, sprzętu technicznego i innych rzeczy (np. papier do ksero, toner, i innych środków, materiałów) w miarę potrzeb i środków finansowych Rady Rodziców.