Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
Projekt umowy

Umowa nr …/2026

zawarta w dniu …….. roku pomiędzy:

Zamawiającym:

Gmina Sławno, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31,
NIP 768-17-35-627, REGON 000590648178,

którą reprezentuje:

Publiczna Szkoła Podstawowa
im. Kazimierza Wielkiego w Szadkowicach
Szadkowice 38 A, 26-332 Sławno
NIP: 768 18-39-516
REGON: 368033610

którą reprezentuje: Elżbieta Białecka - dyrektor szkoły na podstawie pełnomocnictwa Nr Or.0052.36.2022

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Wykonawcą: .....
z siedzibą w ……(adres)……..……
NIP ……, REGON …….....
KRS..……. (Zał. Nr … – wydruk KRS z dnia …….),
reprezentowany przez:
……. /
imię i nazwisko…….., adres: ……
PESEL:……,
prowadzący działalność gospodarczą pod firmą: ……
z siedzibą w …….(adres)……
NIP ……, REGON …….....,(Zał. nr …- wydruk z CEIDG z dnia……)

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j Dz. U. z 2026 r. poz. 793), ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 170 000,00 zł netto.

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych pomocy do zajęć specjalistycznych wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem/instalacją w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie ze Specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1.
2. W zakres świadczenia wchodzi przekazanie instrukcji obsługi w języku polskim, kart gwarancyjnych oraz innych wymaganych dokumentów.
3. W przypadku sprzętu elektronicznego Wykonawca zapewni pierwsze uruchomienie oraz krótkie przeszkolenie wskazanych pracowników.

§2. Termin i miejsce realizacji

1. Termin realizacji: w ciągu 60 dni od podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Wielkiego w Szadkowicach, Szadkowice 38A, 26-332 Sławno.

§3. Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:

   Wynagrodzenie brutto: …….

   Słownie: ……

   VAT: …….. %

   Wynagrodzenie netto: ……. zł

   słownie: ……..

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega zmianie z jakichkolwiek tytułów.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie materiały, narzędzia i koszty, jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru.
6. Dane do faktury:
   Nabywca: …….

   Odbiorca : ……
7. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4. Odbiór

1. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem odbioru ilościowo - jakościowego, podpisanego przez przedstawicieli obu Stron. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron).
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu umowy, Zamawiający wskazuje w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Końcowy, bezusterkowy protokół odbioru, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, z uwzględnieniem ust. 2.

§5. Wymogi zgodności

1. Pomoce dydaktyczne muszą być zgodne z obowiązującą podstawą programową i przeznaczone do użytku szkolnego; w przypadku sprzętu – posiadać wymagane certyfikaty/oznaczenia (CE, deklaracje zgodności, itp.).
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczane rzeczy są wolne od wad prawnych i nie naruszają praw osób trzecich.

§6. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji Zamawiającemu na zakupione pomoce na okres …… miesięcy/lat od daty odbioru, na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej.
2. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wyznaczonym przez zamawiającego. W przypadku braku możliwości naprawy w terminie, Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o równoważnej funkcjonalności.
4. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas pomiędzy zgłoszeniem wady, a jej skuteczną naprawą.
5. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady będą przysługiwać Zamawiającemu w zakresach wynikających z Kodeksu cywilnego i będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie ich terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§7. Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
   b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 – w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

c) za zwłokę w usunięciu wady – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.

3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zapłata kar umownych przez Wykonawcę lub potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
6. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w razie poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar umownych.

§8. Rozwiązanie i odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku:

- opóźnienia w realizacji,
- dostawy niezgodnej ze Specyfikacją i braku usunięcia niezgodności w wyznaczonym terminie,
- istotnego naruszenia postanowień umowy.

2. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Termin złożenia oświadczenia o odstąpieniu: 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

§9. Podatki, własność i ryzyko

1. Ceny obejmują wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym transport, ubezpieczenie w dostawie do miejsca wskazanego w §2.

§10.Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy jest: ……., tel. ……
4. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy jest: ……., tel. ……
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Załączniki:

1/ …

2/ …

3/ …

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

…… ……